

BẢN THÔNG BÁO VÀ ĐỒNG Ý

VỀ VIỆC XỬ LÝ DỮ LIỆU CÁ NHÂN

(Áp dụng cho quy trình ứng tuyển và lưu trữ hồ sơ lao động
tại Công ty TNHH Joseph Agency)

Căn cứ Nghị định số 330/2026/NĐ-CP ngày 19/08/2026 của Chính phủ quy định về xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực an ninh mạng và bảo vệ dữ liệu cá nhân, Công ty TNHH Joseph Agency và Ứng viên thiết lập Văn bản thông báo và đồng ý xử lý dữ liệu cá nhân này nhằm bảo đảm hoạt động xử lý dữ liệu được thực hiện minh bạch, hợp pháp và bảo vệ tối đa các quyền lợi của Chủ thể dữ liệu. Bằng việc nộp phiếu ứng tuyển và xác nhận trực tiếp trên hệ thống biểu mẫu của Công ty, Ứng viên cam kết đã đọc, hiểu rõ và đồng ý với toàn bộ các điều khoản và điều kiện được nêu dưới đây:

1. ĐỊNH NGHĨA VÀ VAI TRÒ XỬ LÝ DỮ LIỆU

- Chủ thể dữ liệu:** Là cá nhân nộp hồ sơ ứng tuyển (sau đây gọi là "Ứng viên" hoặc "Bạn").
- Bên Kiểm soát và Xử lý dữ liệu cá nhân:** Là **CÔNG TY TNHH JOSEPH AGENCY** (sau đây gọi tắt là "Joseph Agency" hoặc "Công ty"), đại diện bởi bà Nguyễn Thị Ngọc Trâm – Bộ phận Tuyển dụng (Hotline: 0905843992; Email: hr@joseph.agency).
- Dữ liệu cá nhân:** Là thông tin dưới dạng ký tự, số, hình ảnh, âm thanh hoặc dạng tương tự trên môi trường điện tử gắn liền với một con người cụ thể hoặc giúp xác định một con người cụ thể.

2. DANH MỤC DỮ LIỆU CÁ NHÂN ĐƯỢC XỬ LÝ

Nhằm mục đích đánh giá năng lực và sự phù hợp đối với các vị trí ứng tuyển, Công ty sẽ xử lý các dữ liệu do Bạn cung cấp trực tiếp trên Biểu mẫu đăng ký tuyển dụng:

Trường thông tin trên Form	Phân loại dữ liệu	Phạm vi sử dụng và Cam kết bảo mật
Họ và tên Ngày sinh Giới tính	Dữ liệu cơ bản	Định danh ứng viên, phân loại hồ sơ nhân sự cơ bản theo quy định.
Số điện thoại Email	Dữ liệu cơ bản	Liên lạc thông báo, gửi kết quả phỏng vấn, trao đổi thông tin công việc.
Địa chỉ liên hệ hiện tại	Dữ liệu cơ bản	Đánh giá khu vực địa lý phù hợp với vị trí làm việc tại TP. HCM.
Số năm kinh nghiệm	Dữ liệu cơ bản	Xếp lớp hồ sơ ứng tuyển (Chưa có KN/Dưới 1 năm/1-3 năm/3-5 năm/Trên 5 năm)
Mức lương mong muốn	Dữ liệu cơ bản	Phân tích mức độ tương thích về chính sách đãi ngộ của doanh nghiệp.
Tệp đính kèm (CV)	Dữ liệu cơ bản	Đánh giá chi tiết lịch sử học tập, kinh nghiệm công tác và kỹ năng chuyên môn.
Dữ liệu nhạy cảm khác (Nếu có trong CV)	Dữ liệu nhạy cảm	Doanh nghiệp không yêu cầu, nhưng nếu Bạn chủ động ghi trên CV (như tình trạng sức khỏe, tôn giáo), Công ty cam kết chỉ bảo mật nội bộ.

3. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI XỬ LÝ DỮ LIỆU

Joseph Agency xử lý dữ liệu cá nhân của Bạn hoàn toàn phục vụ các mục đích hợp pháp sau đây:

- a. Liên hệ & Xác nhận:** Thực hiện cuộc gọi phỏng vấn sơ loại, gửi tin nhắn/email xác nhận nhận hồ sơ thành công.
- b. Đánh giá chuyên môn:** Xem xét mức độ phù hợp của Bạn đối với yêu cầu tuyển dụng.
- c. Quản lý nội bộ:** Lập cơ sở dữ liệu ứng viên phục vụ công tác đối soát, hậu kiểm tuân thủ và lập kế hoạch tuyển dụng nhân sự.
- d. Hồ sơ nhân viên chính thức:** Chuyển tiếp dữ liệu làm thông tin đầu vào cho hợp đồng lao động nếu Bạn trúng tuyển.

4. THỜI HẠN LƯU TRỮ DỮ LIỆU VÀ QUY ĐỊNH BẢO LƯU HỒ SƠ

Để tuân thủ nghĩa vụ xóa dữ liệu theo quy định của Nghị định 330/2026/NĐ-CP, thời hạn lưu trữ dữ liệu ứng viên tại Joseph Agency được thiết lập chặt chẽ như sau:

- **Trường hợp Bạn KHÔNG trúng tuyển:** Bằng việc xác nhận nộp Biểu mẫu ứng tuyển này, Bạn đồng ý cho phép Công ty bảo lưu và lưu trữ thông tin cá nhân của Bạn trong thời hạn **tối đa là 12 (mười hai) tháng** kể từ ngày kết thúc đợt tuyển dụng. Mục đích bảo lưu là để Công ty chủ động ưu tiên liên kết và liên hệ lại với Bạn ngay khi có cơ hội việc làm mới phù hợp hơn tại Joseph Agency hoặc các đơn vị thuộc hệ sinh thái GOE Group. Sau khi hết thời hạn 12 tháng nói trên, Công ty có trách nhiệm thực hiện quy trình xóa, hủy vĩnh viễn toàn bộ dữ liệu của Bạn khỏi hệ thống lưu trữ nội bộ (ổ cứng máy tính, Google Drive, email) đến mức không thể khôi phục lại.
- **Trường hợp Bạn trúng tuyển:** Dữ liệu ứng tuyển sẽ được chuyển giao và lưu trữ lâu dài dưới dạng Hồ sơ nhân sự chính thức của Công ty, áp dụng thời hạn lưu trữ theo các quy định của pháp luật về lao động, bảo hiểm và kế toán hiện hành.

5. QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA CHỦ THỂ DỮ LIỆU

Ứng viên có đầy đủ các quyền và nghĩa vụ hợp pháp của một Chủ thể dữ liệu theo Nghị định 330/2026/NĐ-CP:

- **Quyền được biết:** Biết về hoạt động xử lý dữ liệu cá nhân của mình, bao gồm mục đích, phạm vi, thời hạn lưu trữ.
- **Quyền rút lại sự đồng ý hoặc yêu cầu xóa dữ liệu:** Bạn có quyền rút lại sự đồng ý hoặc gửi yêu cầu xóa bỏ dữ liệu của mình bất kỳ lúc nào bằng cách gửi yêu cầu về email hr@joseph.agency hoặc hotline **0905843992**. Công ty cam kết xử lý yêu cầu xóa trong vòng 72 giờ làm việc (ngoại trừ các ngày nghỉ cuối tuần, Lễ, Tết), ngoại trừ trường hợp pháp luật có quy định khác.
- **Các quyền khác:** Quyền phản đối xử lý, hạn chế xử lý, quyền yêu cầu bồi thường thiệt hại và tự bảo vệ theo luật định.
- **Nghĩa vụ của Bạn:** Bạn cam kết và đảm bảo mọi thông tin cá nhân cung cấp trong quá trình ứng tuyển là hoàn toàn chính xác, trung thực. Trường hợp cung cấp thông tin người tham chiếu (Reference check), Bạn đảm bảo đã có sự đồng ý hợp pháp của người đó.

6. BIỆN PHÁP BẢO MẬT VÀ QUẢN TRỊ RỦI RO

Công ty áp dụng các biện pháp quản lý, kỹ thuật và mã hóa dữ liệu chặt chẽ nhằm bảo mật thông tin hồ sơ của Bạn. Tuy nhiên, Bạn ghi nhận và hiểu rõ rằng không có một hệ thống truyền tải hay lưu trữ dữ liệu nào trên môi trường số là an toàn tuyệt đối 100%. Sự cố rò rỉ dữ liệu ngoài ý muốn do các cuộc tấn công mạng phá hoại vẫn có thể xảy ra. Trong tình huống đó, Joseph Agency cam kết sẽ ngay lập tức khắc phục sự cố, thông báo tới Bạn và báo cáo cơ quan chuyên trách An ninh mạng (Cục A05 - Bộ Công an) để phối hợp giải quyết theo đúng thời hạn quy định.

7. BẢN XÁC NHẬN ĐỒNG Ý CỦA ỨNG VIÊN

Bằng việc điền và nộp phiếu đăng ký ứng tuyển trên Google Forms, tôi xác nhận đã đọc, hiểu rõ Bản thông báo này và đồng ý ủy quyền xử lý dữ liệu với các tùy chọn cụ thể dưới đây:

- ☒ Tôi đồng ý cho phép Công ty TNHH Joseph Agency thu thập, xử lý và lưu trữ dữ liệu cá nhân của tôi phục vụ cho mục đích tuyển dụng vị trí hiện tại (Bắt buộc).
- ☒ Trường hợp tôi không trúng tuyển đợt này, tôi hoàn toàn đồng ý cho phép Công ty tiếp tục bảo lưu, lưu trữ hồ sơ và CV ứng tuyển của tôi trong thời hạn tối đa là 12 (mười hai) tháng tiếp theo để chủ động kết nối cho các cơ hội việc làm phù hợp khác tại Joseph Agency hoặc trong hệ sinh thái GOE Group (Tự nguyện).